

Утвержден
решением Высшего Совета Рязанского областного фонда поддержки малого
предпринимательства
протокол № ГФ/2011 от «20» октября 2011г.
Утвержден
решением Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области
протокол № 9/2016 от «03» ноября 2016г.
Утвержден
решением Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области
протокол № 3/2017 от «31» марта 2017г.
Утвержден
решением Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области
протокол № 1/2018 от «30» января 2018г.

Устав
Гарантийного Фонда Рязанской области

г. Рязань
2018 г.

УСТАВ ГАРАНТИЙНОГО ФОНДА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Гарантийный Фонд Рязанской области, в дальнейшем именуемый Фонд, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование Фонда: Гарантийный Фонд Рязанской области. Сокращенное наименование: ГФРО.

1.3. Наименование на английском языке: GFRO.

1.4. Учредителем Фонда является Правительство Рязанской области. Функции и полномочия учредителя Гарантийного Фонда Рязанской области от имени Правительства Рязанской области осуществляет министерство промышленности и экономического развития Рязанской области в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 28.02.2011 № 53-р (в редакции распоряжений Правительства Рязанской области от 30.09.2011 № 480-р, от 02.04.2015 № 149-р, от 09.03.2016 № 75-р, от 19.04.2016 № 131-р, от 18.09.2017 № 413-р, от 14.03.2018 № 117-р (далее – Учредитель).

Фонд является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Фонд является организацией, образующей инфраструктуру поддержки внешнеэкономической деятельности.

1.5. Организационно-правовая форма Гарантийного Фонда Рязанской области - фонд.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. Местонахождение Фонда: 390000, г. Рязань.

1.7. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее передачи Учредителю.

1.8. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.9. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд может иметь собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителем.



1.10. Фонд организует свою работу во взаимодействии с федеральными и региональными органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, общественными организациями предпринимателей и их объединениями, субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.11. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.12. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.13. Фонд может создавать свои филиалы и представительства в Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Высшим Советом Фонда.

1.14. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Предметом деятельности Фонда является финансовое обеспечение выполнения региональных программ, проектов и мероприятий, в том числе образовательных, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Рязанской области. Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Рязанской области путем оказания государственной поддержки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Рязанской области и программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства, развития экспорта.

2.2. Основными целями деятельности Фонда являются:

- развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рязанской области;

- содействие в формировании рыночных отношений на основе государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и развития конкуренции путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации целевых программ, проектов и мероприятий в области малого и среднего предпринимательства;

- участие в разработке, проведении экспертизы и конкурсном отборе, а также в реализации федеральных, региональных (межрегиональных), отраслевых (межотраслевых) и муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, проектов в области малого и среднего предпринимательства, демонополизации экономики, развития конкуренции, насыщения товарного рынка, создания новых рабочих мест;



- расширение доступа для субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам для развития бизнеса, развитие системы кредитования малого и среднего предпринимательства, системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, основанных на кредитных договорах, договорах займа, лизинга, банковской гарантии и иных договорах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации;

- участие в формировании инфраструктуры рынка, обеспечивающей равные условия и возможности для осуществления деятельности в области малого и среднего предпринимательства;

- поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие в освоении новых технологий и изобретений;

- содействие в привлечении отечественных и иностранных инвестиций для реализации приоритетных направлений деятельности по созданию конкурентной среды и развитию малого и среднего предпринимательства;

- содействие развитию внешнеэкономической деятельности малых и средних предприятий Рязанской области, а также соответствующей информационной сети;

- предоставление информационно-консультационной поддержки и содействие малым и средним предприятиям Рязанской области, Российской Федерации и зарубежным предприятиям, заинтересованным в установлении и развитии взаимовыгодного делового сотрудничества;

- содействие реализации государственной и региональной промышленной политики в Рязанской области;

- содействие развитию экспортной деятельности предприятий Рязанской области и формированию благоприятной среды для ведения экспортной деятельности экспортно ориентированными предприятиями Рязанской области;

- осуществление организационных и иных мероприятий, мер и механизмов в интересах участников внешнеэкономической деятельности в Рязанской области;

- популяризация предпринимательской деятельности и формирование положительного образа предпринимателя;

- повышение уровня информированности, правовой грамотности и правового сознания предпринимателей и населения региона в сфере малого и среднего бизнеса;

- вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, содействие развитию молодежного предпринимательства;

- оказание содействия в создании рабочих мест, увеличении занятости населения.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ФОНДА

3.1. В соответствии с основными целями своей деятельности Фонд может осуществлять:



- предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, вытекающих из заключаемых ими кредитных договоров, договоров займа, лизинга, банковской гарантии и иных договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- получение и перераспределение финансовых средств, предоставление услуг, относящихся к финансовому посредничеству;

- финансовое обеспечение программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Рязанской области путем аккумулирования бюджетных средств, доходов от собственной деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных, доходов от выпуска и размещения ценных бумаг;

- финансовое обеспечение программ, проектов и мероприятий, направленных на вовлечение населения в предпринимательскую деятельность в Рязанской области путем аккумулирования бюджетных средств, доходов от собственной деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных, доходов от выпуска и размещения ценных бумаг;

- взаимодействие с федеральными, государственными, муниципальными и иными фондами поддержки малого и среднего предпринимательства на основе принципов равенства, взаимной экономической заинтересованности и ответственности;

- анализ рынка кредитных ресурсов и лизинговых услуг и их влияния на развитие малого и среднего предпринимательства, составление прогноза развития рынка указанных услуг, использование полученных результатов для максимально эффективного достижения целей, указанных в настоящем Уставе;

- разработку финансовых моделей системы гарантий и поручительств по кредитам, займам, банковским гарантиям, лизингу машин и оборудования для субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- выявление рисков кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, классификация рисков, оценка рисков, определение факторов риска, разработка предложений по управлению рисками заемщиков – субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- сбор и анализ информации о причинах и последствиях неисполнения обязательств субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства перед кредиторами;



- анализ эффективности управления кредитными портфелями банками и анализ их требований к заемщикам – микропредприятиям, малым и средним предприятиям, организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления кредитов;

- консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях повышения качества подготовки ими документов и предоставления заявок на получение кредитов, займов, банковских гарантий, лизинга машин и оборудования;

- координацию деятельности кредитных организаций и лизинговых компаний с субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в целях оптимизации процессов и процедур получения кредитов, займов, банковских гарантий, лизинга машин и оборудования;

- управление передаваемым Фонду имуществом;

- финансирование мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров малого и среднего предпринимательства;

- финансирование и проведение научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, в том числе международных, соответствующих уставным целям Фонда;

- развитие стимулирующей среды, способствующей выходу малых и средних предприятий Рязанской области на внешние рынки и повышению их общей конкурентоспособности;

- развитие инфраструктуры содействия экспортно - ориентированным малым и средним предприятиям на региональном уровне;

- поддержку экспортно-ориентированных малых и средних предприятий в выходе на внешние и межрегиональные рынки для формирования историй успеха;

- содействие в проведении маркетинговых исследований по запросам малых и средних предприятий;

- продвижение информации о субъектах малого и среднего предпринимательства Рязанской области в Российской Федерации и за рубежом;

- организацию встреч и переговоров с иностранными партнерами;

- организацию приема инвестиционных делегаций и осуществление презентаций Рязанской области с целью создания инвестиционной привлекательности региона;

- участие в организационном и методическом сопровождении реализации программ Рязанской области по развитию внешнеэкономических связей;

- проведение мероприятий, направленных на привлечение и эффективное использование средств отечественных и иностранных инвесторов и их эффективное использование, в том числе;

- проведение конкурсов, выставок, ярмарок, аукционов, лотерей;



- оказание услуг в сфере развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, относящихся к деятельности Фонда, в том числе и на платной основе;
- организацию сбора, обработки нормативной, правовой, патентно-лицензионной и иной информации, представляющей интерес для малого и среднего предпринимательства, изучение конъюнктуры рынка, предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов;
- экспертизу действующих и разрабатываемых нормативных правовых актов, а также разработку инициативных предложений по совершенствованию законодательства и нормативных документов, регулирующих статус и деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- создание экспертных советов, комиссий, в том числе с привлечением иностранных специалистов;
- пропаганду идей малого и среднего предпринимательства для обеспечения успешного развития рыночной экономики страны, издательскую деятельность;
- поддержку интересов субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальных, региональных и федеральных органах законодательной и исполнительной власти;
- изучение и распространение положительного опыта развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в других регионах страны и за рубежом;
- организационную, методическую и техническую поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, их союзов и объединений;
- содействие деловым контактам и совместным проектам, поиск партнеров по совместной деятельности, оказание информационных, консультационных, посреднических, представительских, агентских и прочих услуг, в соответствии с целями деятельности Фонда для российских и зарубежных предпринимателей и физических лиц, в том числе на возмездной основе;
- участие в региональных, межрегиональных, всероссийских, а также международных программах и проектах развития малого и среднего предпринимательства;
- внешнеэкономическую деятельность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- организацию в стране и за рубежом стажировок специалистов, а также командирование за границу отечественных и прием в стране иностранных специалистов и других лиц, связанных с направлениями деятельности Фонда;
- создание и участие в создании коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе зарубежных, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда.



3.2. Юридические и физические лица могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду:

- участвуют во всех видах его деятельности;
- в первоочередном порядке получают финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Высшим Советом Фонда, а также договорами;
- устанавливают и развиваются через Фонд партнерские отношения с коммерческими и некоммерческими организациями;
- пользуются защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время могут прекратить свое участие в работе Фонда. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре;
- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действуют строго в соответствии с требованиями настоящего Устава;
- не разглашают конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- не принимают действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Взносы и пожертвования Учредителя и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или иной форме - в виде зданий, сооружений, оборудования, инвентаря, в виде «ноу-хау» и иной интеллектуальной собственности. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Фондом.

4.2. Средства Фонда образуются из:

- взносов Учредителя Фонда при его образовании;
- имущественных взносов Учредителя Фонда в денежной или иной форме;
- субсидий бюджетов всех уровней;
- поступлений от оказания услуг, выполнения работ;
- бюджетных и внебюджетных источников;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, предприятий, организаций и учреждений, в том числе иностранных;
- доходов от хозяйственной деятельности;
- других источников, не запрещенных действующим законодательством.



4.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.4. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд должен иметь достаточное имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.5. Доходы и поступления от деятельности Фонда остаются в его распоряжении, направляются исключительно на достижение уставных целей Фонда и не подлежат распределению.

Доходы, полученные от оказания информационных, консультационных, посреднических, представительских, агентских и прочих услуг, соответствующих целям деятельности Фонда, должны направляться Фондом на осуществление социальных либо благотворительных, а также культурных, образовательных или научных целей.

4.6. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности и/или управлении имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

4.7. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление его деятельности в соответствии с его целями, оплату труда работников Фонда, аренду помещений, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для достижения Фондом уставных целей.

4.8. Фонд может передавать часть имущества создаваемым им юридическим лицам, филиалам и представительствам по решению и на условиях, определяемых Высшим Советом Фонда.

4.9. Имущество Фонда может использоваться им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств, включая привлечение заемных средств. В качестве обеспечения обязательств Фонда могут служить его имущественные права на здания, сооружения, оборудование, а также другие имущественные права.

4.10. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда и добровольных взносов, а также имущество, полученное за счет иных источников в соответствии с действующим законодательством, становятся собственностью Фонда, и учитываются на его балансе.

4.11. Фонд может образовывать Резервный, Страховой, и другие фонды, в том числе за счет полученной прибыли, в порядке и на условиях, определяемых Высшим Советом Фонда.



5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

Высший Совет Фонда

5.1. Высшим органом управления Фонда является Высший Совет Фонда. Состав Высшего Совета Фонда утверждается Учредителем Фонда.

Возглавляет Высший Совет Фонда председатель Высшего Совета, утвержденный Учредителем Фонда. В отсутствие председателя Высшего Совета Фонда его функции осуществляют заместитель председателя Высшего Совета Фонда. Количественный состав Высшего Совета Фонда не менее 4 человек.

Члены Высшего Совета Фонда, являющиеся лицами, замещающими государственные должности Рязанской области, либо государственными гражданскими служащими Рязанской области, осуществляют свою деятельность от имени Учредителя на основании доверенности, выданной в соответствии с требованиями законодательством Российской Федерации, и решения Учредителя об утверждении состава Высшего Совета Фонда.

Члены Высшего Совета Фонда, не являющиеся лицами, замещающими государственные должности Рязанской области, либо государственными гражданскими служащими Рязанской области, осуществляют свою деятельность на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Полномочия члена Высшего Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:

по заявлению члена Высшего Совета Фонда;

в случае невозможности исполнения членом Высшего Совета Фонда своих обязанностей по состоянию здоровья;

в случае привлечения члена Высшего Совета Фонда к уголовной ответственности.

Высший Совет Фонда избирается на срок 3 (три) года.

5.2. Высший Совет Фонда назначает секретаря, который обеспечивает ведение документооборота в Высшем Совете Фонда, ведение протоколов его заседаний, запись всех решений и сохранность документации.

5.3. Высший Совет Фонда проводит свои заседания в соответствии с утверждаемыми им планами, но не реже двух раз в год. Внеплановые заседания Высшего Совета Фонда созываются по инициативе его председателя (в его отсутствие – заместителя председателя), директора Фонда. Директор Фонда и его заместитель могут присутствовать на заседаниях Высшего Совета Фонда, но не могут входить в его состав.

5.4. К исключительной компетенции Высшего Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

- образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;



- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- изменение устава Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- назначение и освобождение от должности директора Фонда, досрочное прекращение полномочий директора Фонда;
- утверждение состава Попечительского Совета Фонда;
- принятие решения о проведении аудита деятельности Фонда и утверждение аудитора.

5.5. К компетенции Высшего Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда и его органов управления;
- рассмотрение и утверждение промежуточных отчётов о работе Фонда;
- рассмотрение по представлению директора Фонда и утверждение годовой сметы доходов и расходов Фонда;
- утверждение порядка конкурсного отбора программ и проектов в области малого и среднего предпринимательства, а также порядка конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для получения различных видов поддержки;
- рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- принятие решений о создании Резервного, Страхового, и других фондов, утверждение соответствующих положений;
- утверждение состава Кредитного комитета Фонда;
- утверждение условий трудового договора с Директором Фонда;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Председатель Высшего Совета Фонда:

- на основании отчета о финансовом состоянии Фонда и результатах его деятельности определяет и представляет Высшему Совету Фонда концепцию стратегии и принципы формирования и использования имущества Фонда на установленный период его деятельности;
- организует работу Высшего Совета Фонда, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие Председателя его функции осуществляют заместитель председателя Высшего Совета Фонда;
- на основании решения Высшего Совета Фонда заключает и расторгает трудовой договор с Директором Фонда;
- ведет заседания Попечительского совета Фонда.



5.6. Высший Совет Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует более половины общего количества его членов. Решения Высшего Совета Фонда считаются принятными, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Высшего Совета Фонда. Решения по вопросам, предусмотренным пунктом 5.4 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов присутствующих на заседании членов Высшего Совета Фонда.

Решения Высшего Совета принимаются путем прямого открытого голосования по каждому вопросу повестки дня.

Каждый член Высшего Совета Фонда имеет один голос при решении всех вопросов. Решение Высшего Совета Фонда оформляется протоколом.

5.7. Очередные заседания Высшего Совета Фонда назначает председатель Высшего Совета Фонда или его заместитель.

5.8. Деятельность членов Высшего Совета Фонда осуществляется на безвозмездной основе.

Директор Фонда

5.9. Исполнительные и распорядительные функции управления Фонда осуществляют директор Фонда.

Директор Фонда должен иметь высшее экономическое или юридическое образование и стаж работы по специальности не менее 5 (пяти) лет.

Директором Фонда не может являться лицо:

- которое осуществляло функции единоличного исполнительного органа финансовой организации в момент совершения этой организацией нарушений, за которые у нее были аннулированы (отозваны) лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности, или нарушений, за которые было приостановлено действие указанных лицензий и указанные лицензии были аннулированы (отозваны) вследствие неустранения этих нарушений, если со дня такого аннулирования (отзыва) прошло менее 3 лет;

- в отношении которого не истек срок, в течение которого данное лицо считается подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации;

- имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти.

Директор Фонда назначается и освобождается от должности Высшим Советом Фонда. Директор Фонда назначается на должность сроком на 3 (три) года.

Права и обязанности Директора Фонда, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются настоящим Уставом и трудовым договором, заключенным между Директором и Учредителем Фонда (при создании Фонда).



Председателем Высшего Совета Фонда (в последующем), в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.10. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляется директором Фонда. Директор Фонда подотчетен Высшему Совету Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества, целевое, рациональное и эффективное использование средств Фонда. Директор Фонда:

а) обеспечивает выполнение задач, возложенных на Фонд в соответствии с настоящим Уставом:

-утверждение основных направлений развития Фонда, расходования его средств, а также планов работы Фонда;

-организацию проведения конкурсного отбора программ, проектов и субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с направлениями деятельности Фонда;

-назначение представителей Фонда в органы управления хозяйствующих субъектов, образованных с участием Фонда;

-использование Фондом заёмных средств для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в том числе получаемых из зарубежных источников с согласия Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области;

-подготовку и представление Высшему Совету Гарантийного Фонда Рязанской области предложений по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

-представление годового отчета и баланса Фонда Высшему Совету Фонда;

-подготовку вопросов и материалов, выносимых на заседания Высшего Совета Фонда;

б) обеспечивает выполнение решений Высшего Совета Фонда;

в) заключает договоры поручительства, а также совершает иные действия, направленные на исполнение указанных договоров в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, в том числе третьими лицами, на суммы, не превышающие двадцать пяти миллионов рублей, по согласованию с Кредитным комитетом Фонда;

г) заключает депозитные договоры по согласованию с Высшим Советом Фонда;

д) заключает договоры поручительства, а также совершает иные действия направленные на исполнение указанных договоров в соответствии с условиями обязательства и требованиями закона, в том числе третьими лицами, на суммы, превышающие двадцать пять миллионов рублей, по согласованию с Высшим Советом Фонда;

е) вносит изменения в договоры поручительства в части пролонгации договора поручительства, ввода, вывода или замены залогового обеспечения, либо ввода, вывода или замены поручителей без



согласования с председателем, заместителем председателя Высшего Совета Фонда;

ж) заключает иные договоры и сделки, на суммы, не превышающие один миллион рублей, без согласования с Высшим Советом Фонда;

з) заключает иные договоры и сделки, на суммы, превышающие один миллион рублей, по согласованию с Высшим Советом Фонда;

и) выдаёт доверенности, издаёт приказы и распоряжения по вопросам деятельности Фонда;

к) утверждает структуру и штатное расписание Фонда по согласованию с Высшим Советом Фонда;

л) утверждает обязанности работников Фонда;

м) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда;

н) назначает на должность и освобождает от должности заместителя директора Фонда и главного бухгалтера Фонда по согласованию с председателем или заместителем председателя Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области. Главный бухгалтер Фонда должен иметь высшее образование, стаж работы, связанной с бухгалтерской либо с аудиторской деятельностью, не менее трех лет из последних пяти календарных лет;

о) представляет председателю Высшего Совета Фонда отчет о деятельности Фонда.

Директор Фонда вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Фонда, не входящим в компетенцию Высшего Совета Фонда.

5.11. Директор Фонда без доверенности действует от имени Фонда, представляет его в отношениях с российскими и иностранными государственными, коммерческими и некоммерческими организациями, открывает расчетные и иные счета в учреждениях банков, выступает в суде.

5.12. Обязанности директора Фонда в случае прекращения его полномочий до назначения директора Фонда исполняет работник Фонда на основании решения Высшего Совета Фонда. Указанный работник Фонда является исполняющим обязанности директора Фонда, действует от имени Фонда без доверенности на основании настоящего Устава, сведения о таком работнике подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.13. В период временного отсутствия директора Фонда его обязанности возлагаются на одного из работников Фонда на основании приказа Директора.

На время отсутствия директора Фонда лицо, исполняющее его обязанности, вправе действовать от имени и в интересах Фонда, а также осуществлять полномочия, предусмотренные п. 5.10 настоящего Устава.



6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

Попечительский Совет Фонда

6.1.1. Надзор за деятельностью Фонда осуществляется Попечительский Совет Фонда. Состав Попечительского Совета Фонда утверждается Высшим Советом Фонда. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность сроком 3 (три) года. Возглавляет Попечительский Совет Фонда председатель Попечительского Совета Фонда. В отсутствие председателя Попечительского Совета Фонда его функции осуществляет заместитель председателя Попечительского Совета Фонда. Количественный состав Попечительского Совета Фонда не может быть менее 3 человек.

В состав Попечительского Совета могут входить представители общественных объединений и организаций, законодательных и исполнительных органов власти.

6.1.2. Попечительский Совет Фонда из своего состава назначает секретаря, который обеспечивает ведение документооборота в Попечительском Совете Фонда, ведение протоколов его заседаний, запись всех решений и сохранность документации.

6.1.3. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Попечительский Совет Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует более половины от общего количества его членов.

Решения Попечительского Совета принимаются путем прямого открытого голосования по каждому вопросу повестки дня.

Решения Попечительского Совета Фонда считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

6.1.4. Попечительский Совет Гарантийного Фонда Рязанской области проводит свои заседания не реже одного раза в год. Внеплановые заседания Попечительского Совета Фонда созываются по инициативе его председателя (в его отсутствие – заместителя председателя), Высшего Совета Гарантийного Фонда Рязанской области, директора Гарантийного Фонда Рязанской области. Директор Фонда и члены Высшего Совета Фонда могут присутствовать на заседаниях Попечительского Совета Гарантийного Фонда Рязанской области, но не могут входить в его состав.

6.1.5. Попечительский Совета Фонда осуществляют надзор за:

а) использованием средств Фонда в соответствии с целями его уставной деятельности;

б) принятием и выполнением решений Высшего Совета Фонда;

в) соблюдением Фондом законодательства.

6.1.6. Очередные заседания Попечительского Совета Фонда назначает председатель Попечительского Совета Фонда или его заместитель.

6.1.7. Деятельность членов Попечительского Совета Фонда осуществляется на безвозмездной основе.

6.2. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



По всем мероприятиям, финансируемым из бюджетов различных уровней Фонд, обязан вести раздельную бухгалтерскую отчетность.

6.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд обязан привлекать профессионального аудитора, отвечающего требованиям Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и не связанного имущественными интересами с Фондом. Выбор аудиторской организации осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Положением, утверждаемым Высшим Советом Фонда.

6.5. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть проведена в любое время по требованию Высшего Совета Фонда.

6.6. Директор Фонда предоставляет на рассмотрение Высшего Совета Фонда отчет о деятельности Фонда за год не позднее 1 марта года, следующего за отчетным и годовую бухгалтерскую отчетность не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о деятельности Фонда и годовая бухгалтерская отчетность утверждается Высшим Советом Фонда не позднее 3 (трёх) месяцев после окончания финансового года.

6.7. Фонд ежегодно размещает в сети Интернет отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

7. ФИНАНСОВЫЙ ГОД ФОНДА

7.1. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

7.2. Годовой отчет о деятельности Фонда составляется директором Фонда и с заключением аудиторов представляется на утверждение Высшего Совета Фонда не позднее чем через 3 месяца после окончания финансового года.

7.3. Возможные убытки Фонда покрываются из Резервного фонда. При недостатке средств Резервного фонда для покрытия убытков решение об источниках их финансирования принимает Высший Совет Фонда.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

8.1. Решение о внесении изменений в Устав Фонда принимает Высший Совет Фонда.

8.2. Изменения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Рязанской области

« 03 » апреля 2018 г. 16

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда, на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых он был создан.

9.3. Ликвидация Фонда считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
06 апреля 2018 года, ОГРН 1116200001312
(учетный номер 6214010044).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Управления Минюста
России по Рязанской области



O.B. Севостьянов

«12» апреля 2018 г.