

**УТВЕРЖДЕНО**  
Высшим Советом ФГПРО  
(Протокол № 6/2021 от «21» декабря 2021 г.)

Председатель Высшего Совета ГФРО  
Е.Г. Сорокин



**Порядок  
предоставления поручительств  
Гарантийным Фондом Рязанской области  
по договорам о предоставлении банковской гарантии  
(редакция №3)**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств Гарантийным Фондом Рязанской области (далее – «Фонд») по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, вытекающим из договоров о предоставлении банковской гарантии, а также порядок исполнения обязательств по договорам поручительства, заключенным в обеспечение договоров о предоставлении банковской гарантии.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.** В настоящем Порядке используются следующие понятия:

**Фонд** - не имеющая членства унитарная некоммерческая организация Гарантийный Фонд Рязанской области, учрежденная Правительством Рязанской области.

**Гарант** - кредитная организация, которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции по выдаче банковской гарантии, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.

**Принципал** - субъект малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» заключившие или намеревающиеся заключить кредитный договор с Банком, обратившийся (-аяся) или имеющий (-ая) намерение обратиться к Гаранту с просьбой о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара.

**Бенефициар** - кредитор Принципала, получивший (имеющий право получить) в соответствии с банковской гарантией денежную сумму, установленную в соответствии с условием даваемого Гарантом обязательства.

**Субъект малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП)** - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом №209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Рязанской области.

**Организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** - организации, определенные в статье 15 Федерального закона №209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в реестры

организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 указанного Федерального закона.

**Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»** - категория налогоплательщиков, применяющая специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее по тексту ФЛ).

**Поручитель** – Гарантийный Фонд Рязанской области.

**Поручительство Фонда** - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Фонд обязуется перед Гарантом отвечать за исполнение Принципалом его обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии на условиях, определенных в договоре поручительства.

**Банковская гарантия** - письменное обязательство Гаранта уплатить кредитору Принципала (Бенефициару) в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлении Бенефициаром письменного требования о ее уплате.

**Договор о предоставлении банковской гарантии** - договор, заключаемый субъектом малого или среднего предпринимательства или организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с Гарантом об условиях предоставления банковской гарантии.

**Лимит Гаранта** - максимальный объем поручительств Фонда перед Гарантом.

## 2. Критерии предоставляет поручительства

**2.1.** Поручительство Фонда предоставляется субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при соответствии следующим критериям:

- 1) зарегистрированным на территории Рязанской области;
- 2) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора поручительства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей; Указанная информация может быть подтверждена кредитной или иной финансовой организацией;
- 3) в отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию);
- 4) предоставившим обеспечение кредита в размере не менее 50% от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов на нее, а при введении режима повышенной готовности не менее 30 % от суммы своих обязательств в

части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов на нее;

- 5) уплатившим Фонду в установленном договором поручительства порядке вознаграждение за получение поручительства Фонда;
- 6) оформившим заявление о заранее данном акцепте платежных требований Фонда по списанию сумм вознаграждения по договору поручительства.

Критерии, предусмотренные подпунктами 2,3 настоящего пункта, не применяются при предоставлении поручительства в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области.

**2.2.** Поручительства не предоставляются субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при соответствии следующим критериям:

- 1) не зарегистрированным на территории Рязанской области;
- 2) не представившим полного пакета документов, определенного настоящим Порядком и (или) представившим недостоверные сведения и документы;
- 3) при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию);
- 4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) являющимися участниками соглашения о разделе продукции; кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

**2.3.** Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства в отношении одного Принципала не может превышать 10% гарант�ного капитала Фонда. Одновременно в отношении одного Принципала может действовать не более двух поручительств. Гарант�ный лимит на одного Принципала, то есть предельная сумма обязательств Фонда по договорам поручительств, которые могут одновременно действовать в отношении одного Принципала (группы связанных Принципалов), не может превышать 15 % гарант�ного капитала Фонда на дату предоставления поручительства. Изменение максимального объема единовременно выдаваемого поручительства осуществляется Высшим Советом Фонда в случае изменения размера гарант�ного капитала.

**2.4.** В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Гарантом, за исполнение Принципалом обязательств, вытекающих из договора банковской гарантии, в части уплаты Принципалом Гаранту вознаграждения за

выдачу банковской гарантии и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Принципалом своих обязательств перед Гарантом по указанному выше договору.

**2.5.** Размер одного поручительства Фонда не может превышать 50 % от суммы обязательств Принципала от размера гарантии, указанной в договоре банковской гарантии по которому предоставляется поручительство Фонда, а в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области не может превышать 70 % от суммы обязательств Принципала от размера гарантии, указанной в договоре банковской гарантии по которому предоставляется поручительство Фонда.

**2.6.** Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Гарантом.

**2.7.** Поручительство Фонда выдается по договорам о предоставлении банковской гарантии в валюте Российской Федерации.

**2.8.** Поручительство Фонда предоставляется по договорам о предоставлении банковской гарантии, заключенным исключительно с банками-партнерами Фонда.

**2.9.** Поручительство Фонда не может быть выдано, если это приведет к превышению установленного Высшим Советом Фонда лимита поручительств на Гаранта/Принципала.

### **3. Порядок документального оформления поручительства Фонда**

**3.1.** Поручительство Фонда документально оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Гарантом, Принципалом и Фондом.

**3.2.** Договор поручительства заключается с учетом типовой формы, указанной в приложении к соглашению о сотрудничестве с Банком-партнером Фонда.

**3.3.** Внесения изменений в договор поручительства оформляются путем подписания дополнительного соглашения к договору поручительства.

### **4. Порядок получения поручительства Фонда**

**4.1.** Принципал обращается к Гаранту с заявкой на получение банковской гарантии.

**4.2.** Гарант, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Гаранта, рассматривает заявку Принципала, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Принципала и принимает решение о возможности выдаче банковской гарантии или отказе в предоставлении банковской гарантии.

**4.3.** В случае, если предоставляемого Принципалом и (или) третьими лицами за него обеспечения недостаточно для принятия решения о выдаче

банковской гарантии, Гарант информирует Принципала о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Принципала по договору о предоставлении банковской гарантии поручительства Фонда.

**4.4.** При согласии Принципала получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Гарант направляет в Фонд подписанную Принципали и согласованную с Гарантом Заявку на предоставление Поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1).

Одновременно с указанной выше Заявкой Гарант направляет в Фонд следующие документы:

- 1) оригинал или копию справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у Принципала просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей.
- 2) решение уполномоченного органа (лица) Гаранта о предоставлении банковской гарантии, при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления кредита.
- 3) копию заключения Гаранта о финансовом состоянии Принципала или мотивированного суждения Гаранта о его финансовом состоянии;
- 4) информацию по предоставляемому обеспечению.

Документы, предусмотренные подпунктом 1 настоящего пункта, не направляются при предоставлении поручительства в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) и подписью уполномоченного лица.

Гарант должен производить проверку достоверности предоставленной Принципали информации в соответствии с методикой, установленной внутренними документами Гаранта.

Фонд вправе запросить Гаранта о предоставлении дополнительных документов (из числа имеющихся у Гаранта) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

**4.5.** Фонд проводит в отношении поступивших заявок на предоставление Поручительства Фонда оценку правоспособности Принципала, проверку деловой репутации, оценку риска возникновения у Фонда потерь (убытоков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения Принципали обязательств, в обеспечение которых выдано поручительство.

**4.6.** Сроки рассмотрения заявок Фонда при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

- 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн. руб. до суммы поручительства, рассчитанной как 10% от гарантированного капитала Фонда, но не более 25 млн. руб.

Фонд в указанные сроки обязан подтвердить предоставление поручительства Фонда, или сообщить об отказе в таковом.

**4.7.** Фонд вправе отказать в предоставлении поручительства в случае если:

- 1) финансовое состояние Принципала не позволяет ему обслуживать принимаемые на себя кредитные обязательства;
- 2) в результате проверки Заявки на предоставление поручительства в отношении Принципала или Группы связанных с ним лиц была выявлена информация негативного характера, не позволяющая предоставить поручительство Фонда;
- 3) имеются вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, связанные с взысканием с Принципала задолженности на сумму, превышающую половину годовой выручки Принципала;
- 4) имеются неоконченные исполнительные производства в отношении Принципала на сумму, превышающую одну четверть суммы запрашиваемого кредита;
- 5) по иным причинам на усмотрение Фонда.

**4.8.** Решение об отказе в предоставлении Поручительства Фонда в письменном виде доводиться до сведения Гаранта и (или) Принципала.

**4.9.** В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонд, Гарант и Принципал оформляют Договор поручительства Фонда.

**4.10.** После заключения договора о предоставлении банковской гарантии с Принципалом, Гарант в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней направляет в ФГПРО:

- копию договора о предоставлении банковской гарантии, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Фонда;
- копию банковской гарантии;
- копию акта приема-передачи банковской гарантии;
- копии документов, подтверждающих наличие обеспечения по договору банковской гарантии в размере не менее 50% от размера банковской гарантии.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) Гаранта и подписью уполномоченного на то сотрудника Гаранта.

**4.11.** Фонд обеспечивает учет и хранение выданных им поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Фонда, а также заявок Принципала о предоставлении поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства Фонда было отказано.

## **5. Порядок расчета и уплаты вознаграждения Фонда по выданным поручительствам.**

**5.1.** Поручительство Фонда выдается за вознаграждение и на определенный срок.

**5.2.** Принципал (субъект малого и среднего предпринимательства, заключивший или намеревающийся заключить договор о предоставлении

банковской гарантии с Банком) за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение.

**5.3.** Вознаграждение Фонда за предоставленное поручительство определяется путем умножения суммы предоставленного поручительства на ставку вознаграждения, выраженную в процентах годовых и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на количество дней годовых.

**5.4.** Размер вознаграждения Фонда за предоставленное поручительство составляет 1 % годовых от суммы поручительства.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области минимальная ставка вознаграждения за предоставленное поручительство может устанавливаться на уровне, не превышающем 0,5% годовых от суммы предоставленного поручительства.

**5.5.** Вознаграждение уплачивается Фонду единовременно, при заключении договора поручительства за весь срок действия поручительства.

**5.6.** Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

**5.7.** Вознаграждение должно быть уплачено Принципалом Поручителю не позднее трех рабочих дней с даты заключения договора поручительства.

## **6. Порядок выполнения Фонда обязательств по договору поручительства.**

**6.1.** В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения Гарантом обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, Гарант в письменном виде уведомляет об этом Фонд, с указанием размера уплаченной в пользу Бенефициара гарантии.

**6.2.** В срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты выплаты Гарантом суммы по банковской гарантии в пользу Бенефициара, Гарант предъявляет письменное требование (претензию) к Принципалу о возмещении выплаченной суммы, в котором указываются: сумма требований, номер(а) счета(ов) Гаранта, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования (претензии) Гаранта с приложением документов, подтверждающих задолженность Принципала.

Копия указанного требования (претензии) Гаранта к Принципалу в тот же срок направляется Гарантом в Фонд.

**6.3.** Принципал принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии в срок, указанный в требовании (претензии) Гаранта.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Гаранта, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Гарантом требование (претензию), Принципал обязан в письменной форме (с указанием причин) уведомить Гаранта и Фонд в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения.

**6.4.** В течение не менее 30 (Тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом по банковской гарантии в пользу Бенефициаром, Гарант обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем выставления на счета Принципала платежного требования с заранееенным акцептом плательщика-Принципала, обращения взыскания на предмет залога, предъявления требования по поручительствам третьих (за исключением Фонда) лиц и т.п.) в целях получения от Принципала в порядке регресса уплаченной по банковской гарантии суммы.

**6.5.** По истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты выплаты Гарантом суммы по банковской гарантии в пользу Бенефициара и в случае, если Принципал не исполнил требование (претензию) Гаранта, предусмотренное п. 6.2 настоящего Порядка, Гарант предъявляет требование к Фонду, в котором должно быть указано следующее:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты договора о предоставлении банковской гарантии;
- реквизиты банковской гарантии;
- наименование Принципала;
- наименование Бенефициара;
- сумма исполненного Гарантом по договору о предоставлении банковской гарантии в пользу Бенефициара;
- сумма Требования к Фонду, исходя из размера обязательств Фонда (Поручителя) по договору поручительства;
- номер счета Гаранта, на который подлежат зачислению денежные средства, с указанием полных платежных реквизитов и назначения платежа по заявленной в требовании к Фонду сумме.

**6.6.** Фонд принимает требование Гаранта при наличии следующих документов и информации:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копия письменного требования (претензии, иного документа, указанного в условиях банковской гарантии), представленного Бенефициаром Гаранту;
- копия документов, приложенных к требованию Бенефициара к Гаранту;
- копию уведомления Принципала о получении Гарантом требования от Бенефициара;
- копия требования (претензии) Гаранта о возмещении Принципалом суммы, выплаченной по банковской гарантии в пользу Бенефициара, направленного Принципалу (с подтверждением его направления Принципалу), а также, при наличии, копию ответа Принципала, на указанное требование Гаранта;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала, предоставлена независимая гаранция или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту

(поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;
- копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачета против требования Принципала, если требование Гаранта может быть удовлетворено путем зачета;
- копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);
- копии документов, подтверждающих предпринятые Гарантом меры по взысканию просроченной задолженности Принципала, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Принципала, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
- копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.
- копии вступившего в законную силу судебного акта о взыскании задолженности с Принципала, поручителей (третьих лиц) и обращение

взыскания на заложенное имущество;

- копии исполнительных листов, копии материалов исполнительного производства;
- расчет размера обязательств Принципала;
- расчет размера обязательств Фонда;
- копия документа, подтверждающего правомочия лица на предъявление от имени Гаранта требования к Фонду об исполнении обязательств по договору поручительства;
- иные документы.

Все документы представляемые с требованием (претензией) Гаранта к Фонду должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.

**6.7.** Фонд, при отсутствии возражений, обязан в срок, указанный в требовании Гаранта, либо в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Гаранта, а также документов и информации, указанных в пунктах 6.4-6.6, рассмотреть их и уведомить Гаранта о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет Гаранту письмо с указанием имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты предъявления требований Гаранта перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

**6.8.** Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Гаранта.

## **7. Порядок перехода прав требования к Фонду после выполнения обязательств по выданному поручительству и реализации этих прав.**

**7.1.** К Фонду, исполнившему обязательства по Договору поручительства переходят права, принадлежащие Гаранту в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Гаранта.

**7.2.** Банк в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Фондом денежных средств, выплаченных по требованию Гаранта, передает Фонду все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Гаранта к Принципалу, а также права, обеспечивающие эти требования.

**7.3.** Передача документов от Гаранта к Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

**7.4.** Фонд обязан реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по Договору поручительства, предъявив соответствующие требования к Принципалу, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Фонд удовлетворил требования Гаранта.

**7.5.** В случае осуществления Фондом выплат по требованию Банка после предоставления постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти заемщика либо невозможности установить адрес Принципала или

местонахождение имущества Принципала) по решению высшего органа управления Фонда требование к Принципалу может не предъявляется.

## **8. Порядок определения размера поручительств ГФРО, планируемых к выдаче в следующем финансовом году.**

Размер поручительств и (или) независимых гарантий, планируемых к выдаче в следующем финансовом году, устанавливается исходя из гарантийного капитала, действующего портфеля поручительств и (или) независимых гарантий и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства кредитного характера на год (далее - операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год) с целью определения максимального размера поручительств и (или) независимых гарантий, которые могут быть предоставлены по обязательствам субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры поддержки в следующем финансовом году.

При этом размер действующих поручительств и (или) независимых гарантий должен превышать ее гарантийный капитал не менее чем в 1,5 (полтора) раза.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год рассчитывается исходя из:

- 1) прироста капитала с начала деятельности (в случае наличия);
- 2) уровня ожидаемых потерь по вновь принятым обязательствам;
- 3) уровня ожидаемых выплат по действующим обязательствам;

4) доходов на следующий финансовый год от размещения гарантийного капитала и доходов от предоставления поручительств и (или) независимых гарантий;

5) планируемых операционных расходов в следующем финансовом году (включая налоговые выплаты).

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год рассчитывается с целью определения максимально допустимого риска условных обязательств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки в следующем финансовом году.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на следующий год рассчитывается по формуле:

$$L = \max \left( \frac{D + \Delta K - V}{\Pi}; 0 \right),$$

где:

Л - операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год в рублях;

Д - планируемый на следующий год доход от размещения временно свободных средств и доход от предоставления поручительств и (или) независимых гарантий за вычетом операционных расходов за указанный период (включая налоговые выплаты) в рублях;

ΔК - прирост капитала с момента создания в части, которая может быть направлена на выплаты по поручительствам и (или) независимым гарантиям согласно нормативным документам в рублях;

В - ожидаемые выплаты по действующим на начало года поручительствам и (или) независимым гарантиям за весь оставшийся срок существования таких поручительств и (или) независимых гарантий в рублях;

П - ожидаемые потери по предоставленным за следующий год поручительствам и (или) независимым гарантиям за весь срок существования таких поручительств и (или) независимых гарантий. Данный показатель устанавливается на уровне фактического размера убытков, определяемого по состоянию на дату расчета общего операционного лимита.

В целях обеспечения приемлемого уровня рисков ГФРО создает систему лимитов по операциям предоставления поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры, которая включает в себя следующие лимиты:

- 1) Общий операционный лимит условных обязательств кредитного характера (общий операционный лимит условных обязательств);

Под общим операционным лимитом условных обязательств понимается сумма портфеля действующих поручительств и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год, то есть максимальный объем поручительств, которые могут быть предоставлены Гарантийным Фондом Рязанской области в обеспечение обязательств Заявителей по договорам с банками-партнерами ГФРО.

- 2) Операционный лимит на вновь принятые обязательства на год;
- 3) Лимит условных обязательств на кредитную организацию (совокупность финансовых организаций).

ГФРО также вправе устанавливать лимиты:

- 1) лимиты на отдельные категории Заявителей;
- 2) лимиты на отдельные виды обязательств.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на определенный период устанавливается Высшим Советом ГФРО с учетом непревышения уровня ожидаемых выплат по поручительствам, предоставленным в определенном периоде, над доходом, получаемым от деятельности ГФРО за аналогичный период.

Пересчет операционного лимита Гарантийного Фонда на вновь принятые условные обязательства на год в рамках установленного срока его действия осуществляется при изменении базы расчета, уточнении фактических показателей доходов от временно свободных денежных средств ГФРО и вознаграждения за выданные поручительства, суммы операционных расходов, фактического уровня исполнения обязательств Заявителями по поручительствам, предоставленным в следующем финансовом году, или иных

экономических факторов, оказывающих или способных оказать в будущем влияние на деятельность ГФРО.

Лимит условных обязательств на финансовую организацию устанавливается Высшим Советом ГФРО и не должен превышать 60% от общего операционного лимита условных обязательств ГФРО.

Изменение лимитов условных обязательств на финансовую организацию осуществляется Высшим Советом ГФРО в следующих случаях:

- 1) пересчета общего операционного лимита на вновь принятые обязательства на год;
- 2) использования установленного лимита условных обязательств на Банк-партнер ГФРО в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;
- 3) поступления заявления финансовой организации об изменении лимита;
- 4) использования установленного лимита условных обязательств на финансовую организацию в размере 80% в текущем финансовом году;
- 5) превышения финансовой организацией допустимых размеров убытков в портфеле ГФРО;
- 6) перераспределения лимитов вследствие уменьшения лимитов на определенные финансовые организации.

## **9. Порядок определения допустимого размера убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства**

Допустимый размер убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства, обеспечивающим исполнение обязательств субъектов МСП физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организаций инфраструктуры поддержки (далее - допустимый размер убытков), устанавливается ежеквартально по состоянию на первое число месяца отчетного квартала на основании данных Центрального Банка Российской Федерации, публикуемых на официальном сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) в сети "Интернет" в соответствии с пунктом 18 статьи 4 Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)", на уровне просроченной задолженности в общем объеме задолженности по кредитам, предоставленным субъектам МСП (в целом по Российской Федерации).

Допустимый размер убытков рассчитывается как отношение просроченной задолженности по кредитам, предоставленным субъектам МСП в рублях, иностранной валюте и драгоценных металлах, к задолженности по таким кредитам (в целом по Российской Федерации).

Фактический размер убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства, обеспечивающим исполнение обязательств субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организаций инфраструктуры поддержки (далее - фактический размер убытков), рассчитывается, как отношение объема исполненных обязательств по

договорам поручительства и (или) независимых гарантий за вычетом фактически полученных от заемщиков (его поручителей, залогодателей) средств к объему выданных (предоставленных) поручительств и (или) независимых гарантий за весь период деятельности.

Фактический размер убытков рассчитывается ежеквартально нарастающим итогом на первое число месяца отчетного квартала.

## **10. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Порядок.**

**10.1.** Настоящий Порядок утверждается на заседании Высшего Совета Фонда простым большинством голосов.

**10.2.** Изменения в Порядок либо новая редакция Порядка вступает в силу с момента их утверждения Высшим Советом Фонда, если иное не установлено решением Высшего Совета Фонда.

**10.3.** Изменения в Порядок вносятся по мере необходимости.

**10.4.** Если в результате изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до внесения изменений в Порядок Фонд руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Приложение №1  
к Порядку предоставления поручительств  
Гарантийного Фонда Рязанской области  
по договорам о предоставлении банковской гарантии

*Типовая форма заявки на получение поручительства Фонда*

**ЗАЯВКА**  
**на получение поручительства Фонда**

г. Рязань

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ года.

Просим Вас предоставить Поручительство по следующему кредитному договору:

1. Информация о Принципале:	
1.1. Полное наименование организации	
1.2. Фактический адрес:	
1.3. ОГРН	
1.4. ИНН/КПП:	
1.5. Телефон/e-mail:	
1.6. Сфера деятельности:	
1.7. Численность работников согласно КНД 1110018:	
1.8. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Принципала:	
1.9. Ф.И.О., телефон, e-mail руководителя:	
1.10. Ф.И.О., телефон, e-mail главного бухгалтера:	
1.11. Сайт организации:	
2. Информация об обязательствах, обеспечиваемых банковской гарантией:	
2.1. Цель и характер обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (гарантия платежа, гарантия поставки, таможенная гарантия и т.п.)	
2.2. Условия обязательства, обеспечиваемого банковской гарантией (Срок обязательства, сумма обязательства, иные условия)	
3. Информация о предоставляемой банковской гарантии:	
3.1. Сумма испрашиваемой (предоставляемой) банковской гарантии:	
3.2. Предполагаемый срок банковской гарантии:	

3.3. Предполагаемый срок банковской гарантии:	
3.4. Вид банковской гарантии (отзывная, безотзывная, в случае отзывной банковской гарантии указать соответствующее условие договора о предоставлении банковской гарантии):	
3.5. Условия предоставления банковской гарантии: размер вознаграждения за предоставление банковской гарантии, порядок и сроки его уплаты и т.п.:	
3.6. Предлагаемое обеспечение по договору о предоставлении банковской гарантии (залог, заклад, поручительство и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т. ч. его и залоговой стоимости, поручителю и т.п.):	
3.5. Ф.И.О., телефон, e-mail, кредитного сотрудника Банка:	
4. Информация по Поручительству Фонда:	
4.1. Сумма испрашиваемого Поручительства Фонда по проекту:	
5. Дополнительная информация:	

Настоящим Принципал подтверждает:

- 1) отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням, штрафам;
- 2) что не находится в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении Принципала не применяются процедура несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства;
- 3) что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) не является участником соглашения о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардам.

Настоящим Принципал выражает свое согласие на предоставление Гарантом Фонду информации о Принципале (в том числе о финансовом состоянии) и на обработку персональных данных, а также на согласие на передачу Фондом информации о Принципале и об условиях договора о предоставлении банковской гарантии (в том числе, составляющих банковскую тайну) в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в составе установленной отчетности Фонда.

От Принципала:

(наименование организации – Заявителя)  
 Генеральный директор  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
 (подпись, печать) (ФИО)

Главный бухгалтер  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(ФИО)

«Согласовано»

От Гаранта: \_\_\_\_\_  
*(полное наименование Банка)*  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)