

**УТВЕРЖДЕНО**  
Высшим Советом ГФРО  
(Протокол № 6/2021 от «21» декабря 2021 г.)

Председатель Высшего Совета ГФРО

Е.Г. Сорокин



**Порядок**  
**предоставления поручительств**  
**Гарантийным Фондом Рязанской области**  
**по кредитным договорам**  
**(редакция №3)**

## 1. Общие положения

**1.1.** Настоящий Порядок определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств Гарантийным Фондом Рязанской области (далее – «Фонд») по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», вытекающим из кредитных договоров, а также порядок исполнения обязательств по договорам поручительства, заключенным в обеспечение кредитных договоров.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.** В настоящем Порядке используются следующие понятия:

**Фонд** - не имеющая членства унитарная некоммерческая организация Фонд гарантийной поддержки Рязанской области, учрежденная Правительством Рязанской области.

**Банк** - кредитная организация, которая на основании выданной ей лицензии имеет право осуществлять банковские операции, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве по программе предоставления кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства.

**Заемщик** - субъект малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» заключившие или намеревающиеся заключить кредитный договор с Банком.

**Субъект малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП)**- хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом №209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Рязанской области.

**Организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства** – организации, определенные в статье 15 Федерального закона №209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в реестры организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 указанного Федерального закона.



**Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»** - категория налогоплательщиков, применяющая специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее по тексту ФЛ).

**Поручитель** - Фонд гарантийной поддержки Рязанской области.

**Поручительство Фонда** - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Фонд обязуется отвечать перед Банком за исполнение Заемщиком его обязательств по кредитному договору на условиях, определенных в договоре поручительства.

**Лимит Банка** - максимальный объем поручительств Фонда перед Банком.

## **2. Критерии предоставления поручительства**

**2.1.** Поручительство Фонда предоставляется субъектам МСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при соответствии следующим критериям:

- 1) зарегистрированным на территории Рязанской области;
- 2) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора поручительства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей; Указанная информация может быть подтверждена кредитной или иной финансовой организацией;
- 3) в отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию);
- 4) предоставившим обеспечение кредита в размере не менее 50% от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов на нее; а при введении режима повышенной готовности не менее 30 % от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита и уплаты процентов на нее.
- 5) уплатившим Фонду в установленном договором поручительства порядке вознаграждение за получение поручительства Фонда;
- 6) оформившим заявление о заранее данном акцепте платежных требований Фонда по списанию сумм вознаграждения по договору поручительства.

Критерии, предусмотренные подпунктами 2,3 настоящего пункта, не применяются при предоставлении поручительства в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области.



**2.2.** Поручительства не предоставляются субъектам МСП и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

- 1) не зарегистрированным на территории Рязанской области;
- 2) не представившим полного пакета документов, определенного настоящим Порядком и (или) представившим недостоверные сведения и документы;
- 3) при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность Заявителя подлежит лицензированию);
- 4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 5) являющимися участниками соглашения о разделе продукции; кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

**2.3.** Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства в отношении одного Заемщика не может превышать 10% гарантийного капитала Фонда. Одновременно в отношении одного Заемщика может действовать не более двух поручительств. Гарантийный лимит на одного Заемщика, то есть предельная сумма обязательств Фонда по договорам поручительств, которые могут одновременно действовать в отношении одного Заемщика (группы связанных Заемщиков), не может превышать 15 % гарантийного капитала Фонда на дату предоставления поручительства. Изменение максимального объема единовременно выдаваемого поручительства осуществляется Высшим Советом Фонда в случае изменения размера гарантийного капитала.

**2.4.** В рамках выданного поручительства Фонд не отвечает перед Банком за исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (за исключением случаев введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, при которых Фонд может отвечать по обязательствам, связанным с уплатой процентов по кредитным договорам, заключаемым с кредитными организациями, в отношении которых ранее поручительства не предоставлялись), процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 ГК РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиков своих обязательств перед Банком, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по кредитному договору.

**2.5.** Размер одного поручительства Фонда не может превышать 50 % от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы



кредита по кредитному договору, а в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области не может превышать 70 % от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита по кредитному договору.

**2.6.** Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности Фонда перед Банком.

**2.7.** Поручительство Фонда выдается по кредитам в валюте Российской Федерации.

**2.8.** Поручительство Фонда предоставляется по кредитным договорам, заключенным исключительно с банками-партнерами Фонда.

**2.9.** Поручительство Фонда не может быть выдано, если это приведет к превышению установленного Высшим Советом Фонда лимита поручительств. Установленного на Банк/Заемщика.

### **3. Порядок документального оформления поручительства Фонда**

**3.1.** Поручительство Фонда документально оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Банком, Заемщиком и Фондом.

**3.2.** Договор поручительства заключается с учетом типовой формы, указанной в приложении к соглашению о сотрудничестве с Банком-партнером Фонда.

**3.3.** Внесения изменений в договор поручительства оформляются путем подписания дополнительного соглашения к договору поручительства.

### **4. Порядок получения поручительства Фонда**

**4.1.** Заемщик обращается в Банк с заявкой на предоставление кредита.

**4.2.** Банк, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Банка, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности кредитования (с определением необходимого обеспечения исполнения Заемщика обязательств по кредитному договору) или отказе в предоставлении кредита.

**4.3.** В случае если предоставляемого Заемщиком и (или) третьими лицами за него обеспечения недостаточно для принятия решения о выдаче кредита, Банк информирует Заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств Заемщика по кредитному договору поручительства Фонда.

**4.4.** При согласии Заемщика получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Банк направляет в Фонд подписанную Заемщиком и согласованную с Банком Заявку на предоставление Поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 1).

Одновременно с указанной выше Заявкой Банк направляет в Фонд следующие документы:



- 1) оригинал или копию справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у Заемщика просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 50 тыс. рублей;
- 2) решение уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении кредита, при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления кредита;
- 3) копию заключения Банка о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Банка о его финансовом состоянии;
- 4) информацию по предоставляемому обеспечению.

Документы, предусмотренные подпунктам 1 настоящего пункта, не направляются при предоставлении поручительства в период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) и подписью уполномоченного лица.

Банк должен производить проверку достоверности предоставленной Заемщиком информации в соответствии с методикой, установленной внутренними документами Банка.

Фонд вправе запросить Банк о предоставлении дополнительных документов (из числа имеющихся в Банке) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

**4.5.** Фонд проводит в отношении поступивших заявок на предоставление Поручительства Фонда оценку правоспособности Заемщика, проверку деловой репутации, оценку риска возникновения у Фонда потерь (убытков) вследствие неисполнения, несвоевременного либо неполного исполнения Заемщиком обязательств, в обеспечение которых выдано поручительство.

**4.6.** Сроки рассмотрения заявок Фонда при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляют:

- 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 млн. рублей;

- 5 (пять) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 млн.руб. до суммы поручительства, рассчитанной как 10% от гарантийного капитала Фонда, но не более 25 млн. руб.

В период введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области срок рассмотрения заявок Фонда при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляет 1 (один) рабочий день.

Фонд в указанные сроки обязан подтвердить предоставление поручительства Фонда, или сообщить об отказе в таковом.

**4.7.** Фонд вправе отказать в предоставлении поручительства в случае если:

- 1) финансовое состояние Заемщика не позволяет ему обслуживать принимаемые на себя кредитные обязательства;



- 2) в результате проверки Заявки на предоставление поручительства в отношении Заемщика или Группы связанных с ним лиц была выявлена информация негативного характера, не позволяющая предоставить поручительство Фонда;
- 3) имеются вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, связанные с взысканием с Заемщиком задолженности на сумму, превышающую половину годовой выручки Заемщика;
- 4) имеются неоконченные исполнительные производства в отношении Заемщика на сумму, превышающую одну четверть суммы запрашиваемого кредита;
- 5) по иным причинам на усмотрение Фонда.

**4.8.** Решение об отказе в предоставлении Поручительства Фонда в письменном виде доводится до сведения Банка и (или) Заемщика.

**4.9.** В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонд, Банк и Заемщик оформляют Договор поручительства Фонда.

**4.10.** После заключения кредитного договора (договора залога, поручительства) с Заемщиком и фактического получения им денежных (кредитных) средств, Банк в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней направляет в Фонд:

- 1) копию кредитного договора, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Фонда;
- 2) копии договоров, обеспечивающих выполнение Заемщика обязательств по кредитному договору, в обеспечение исполнения обязательств по которому Фондом заключен договор поручительства (заверенные Банком копии договоров залога и договоров поручительства);
- 3) копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств Заемщиком от Банка.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) Банка и подписью уполномоченного на то сотрудника Банка.

**4.11.** Фонд обеспечивает учет и хранение выданных им поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Фонда, а также заявок Заемщиков о предоставлении поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства Фонда было отказано.

## **5. Порядок расчета и уплаты вознаграждения Фонда по выданным поручительствам.**

**5.1.** Поручительство Фонда выдается за вознаграждение и на определенный срок.

**5.2.** Вознаграждение Фонда за предоставляемое поручительство определяется путем умножения суммы предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, выраженную в процентах годовых и предполагаемое

количество дней использования поручительства, деленное на количество дней в году.

Процент вознаграждения устанавливается в зависимости от целевого использования кредита и отрасли, к которой относится деятельность Заемщика, и составляет:

Отрасль	Целевое назначение	Размер вознаграждения (%)
Приоритетные отрасли (производство, сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство, научные исследования и разработки, жилищно-коммунальные услуги, ремесла и народные художественные промыслы)	Независимо от целевого использования кредита	1,25
Иные отрасли	Прочие цели (пополнение оборотных средств, закупка товара, рефинансирование и др.) за исключением инвестиционных	2
Все виды деятельности	Инвестиционные (приобретение имущества, приобретение недвижимости, ремонт, реконструкция, строительство основных средств и др.)	1,25
Все виды деятельности	Поручительство, предоставленное в рамках гарантийного продукта «Согарантия»	1,25

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории Рязанской области минимальная ставка вознаграждения за предоставляемое поручительство может устанавливаться на уровне, не превышающем 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства.

**5.3.** По кредитным договорам на срок не более 2-х лет вознаграждение за поручительство уплачивается единовременно в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора поручительства, за счет собственных средств, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Фонда.



По кредитным договорам на срок более 2-х лет вознаграждение может уплачиваться единовременно или частями, в соответствии с условиями, указанными в договоре поручительства.

**5.4.** Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

## **6. Порядок выполнения Фондом обязательств по договору поручительства.**

**6.1.** В срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты возникновения каждой просроченной задолженности по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Банк в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы просроченных Заемщиком обязательств и расчета текущей задолженности Заемщика перед Банком на дату возникновения просрочки.

**6.2.** В сроки, установленные Банком, но не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты неисполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) Банк предъявляет письменное требование (претензию) к Заемщику, с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком. Указанное выше требование (претензия) в тот же срок в копии направляется Банком в Фонд.

**6.3.** Фонд принимает требование Банка об исполнении обязательств по Договору поручительства по истечении не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору и непогашения перед Банком суммы задолженности по кредитному договору, в случае принятия Банком всех разумных и доступных в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита).

**6.4.** Фонд принимает требование Банка при наличии следующих документов и информации:

1) подтверждающих право Банка на получение суммы задолженности по договору:

а) копии договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копия документа подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Банка к задолженности Заемщика;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к Фонду, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета для перечисления денежных средств Фонда;

2) справка о целевом использовании кредита;

3) подтверждающих выполнение Банком мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:



а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Фонда), открытых в Банке, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Банка может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Фонда);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- выполнение иных мер и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Банка к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика, на указанное требование Банка;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по обращению взыскания на предмет залога, а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Банка, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;



е) копии документов, подтверждающих предпринятые Банком меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Банка, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.

з) копия вступившего в законную силу решения суда о взыскании задолженности;

и) иные мероприятия.

**6.5.** Документы, представляемые с требованием Банка к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Банка.

**6.6.** Фонд обязана в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Банка, а также документов и информации, указанных в пункте 6.4. настоящего Порядка, рассмотреть их и уведомить Банк о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Фонд направляет в Банк письмо с указанием всех имеющихся возражений.

**6.7.** При отсутствии возражений Фонд в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Банка перечисляет денежные средства на указанные банковские счета.

**6.8.** Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Банка.

## **7. Порядок перехода прав требования к Фонду после выполнения обязательств по выданному поручительству и реализации этих прав.**

**7.1.** К Фонду, исполнившему обязательства по Договору поручительства переходят права, принадлежащие Банку в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Банка.

**7.2.** Банк в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Фондом денежных средств, выплаченных по требованию Банка, передает Фонду все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Банка к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования.

**7.3.** Передача документов от Банка ГФРО осуществляется с составлением акта приема-передачи документов



7.4. Фонд обязан реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по Договору поручительства, предъявив соответствующие требования к Заемщику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Фонд удовлетворил требования Банка.

7.5. В случае осуществления Фондом выплат по требованию Банка после предоставления постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти заемщика либо невозможности установить адрес Заемщика или местонахождение имущества Заемщика) требование в порядке регресса к Заемщику не предъявляется.

## **8. Порядок определения размера поручительств ГФРО, планируемых к выдаче в следующем финансовом году.**

Размер поручительств и (или) независимых гарантий, планируемых к выдаче в следующем финансовом году, устанавливается исходя из гарантийного капитала, действующего портфеля поручительств и (или) независимых гарантий и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства кредитного характера на год (далее - операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год) с целью определения максимального размера поручительств и (или) независимых гарантий, которые могут быть предоставлены по обязательствам субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры поддержки в следующем финансовом году.

При этом размер действующих поручительств и (или) независимых гарантий должен превышать ее гарантийный капитал не менее чем в 1,5 (полтора) раза.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год рассчитывается исходя из:

- 1) прироста капитала с начала деятельности (в случае наличия);
- 2) уровня ожидаемых потерь по вновь принятым обязательствам;
- 3) уровня ожидаемых выплат по действующим обязательствам;
- 4) доходов на следующий финансовый год от размещения гарантийного капитала и доходов от предоставления поручительств и (или) независимых гарантий;
- 5) планируемых операционных расходов в следующем финансовом году (включая налоговые выплаты).

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год рассчитывается с целью определения максимально допустимого риска условных обязательств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки в следующем финансовом году.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на следующий год рассчитывается по формуле:



$$Л = \text{максимум} \left( \frac{Д + \Delta К - В}{П}; 0 \right),$$

где:

Л - операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на год в рублях;

Д - планируемый на следующий год доход от размещения временно свободных средств и доход от предоставления поручительств и (или) независимых гарантий за вычетом операционных расходов за указанный период (включая налоговые выплаты) в рублях;

$\Delta К$  - прирост капитала с момента создания в части, которая может быть направлена на выплаты по поручительствам и (или) независимым гарантиям согласно нормативным документам в рублях;

В - ожидаемые выплаты по действующим на начало года поручительствам и (или) независимым гарантиям за весь оставшийся срок существования таких поручительств и (или) независимых гарантий в рублях;

П - ожидаемые потери по предоставленным за следующий год поручительствам и (или) независимым гарантиям за весь срок существования таких поручительств и (или) независимых гарантий. Данный показатель устанавливается на уровне фактического размера убытков, определяемого по состоянию на дату расчета общего операционного лимита.

В целях обеспечения приемлемого уровня рисков ГФРО создает систему лимитов по операциям предоставления поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры, которая включает в себя следующие лимиты:

- 1) Общий операционный лимит условных обязательств кредитного характера (общий операционный лимит условных обязательств);

Под общим операционным лимитом условных обязательств понимается сумма портфеля действующих поручительств и операционного лимита на вновь принятые условные обязательства на год, то есть максимальный объем поручительств, которые могут быть предоставлены Гарантийным Фондом Рязанской области в обеспечение обязательств Заявителей по договорам с банками-партнерами ГФРО.

- 2) Операционный лимит на вновь принятые обязательства на год;
- 3) Лимит условных обязательств на кредитную организацию (совокупность финансовых организаций).

ГФРО также в праве устанавливать лимиты:

- 1) лимиты на отдельные категории Заявителей;
- 2) лимиты на отдельные виды обязательств.

Операционный лимит на вновь принятые условные обязательства на определенный период устанавливается Высшим Советом ГФРО с учетом непревышения уровня ожидаемых выплат по поручительствам, предоставленным в определенном периоде, над доходом, получаемым от деятельности ГФРО за аналогичный период.



Пересчет операционного лимита Гарантийного Фонда на вновь принятые условные обязательства на год в рамках установленного срока его действия осуществляется при изменении базы расчета, уточнении фактических показателей доходов от временно свободных денежных средств ГФРО и вознаграждения за выданные поручительства, суммы операционных расходов, фактического уровня исполнения обязательств Заявителями по поручительствам, предоставленным в следующем финансовом году, или иных экономических факторов, оказывающих или способных оказать в будущем влияние на деятельность ГФРО.

Лимит условных обязательств на финансовую организацию устанавливается Высшим Советом ГФРО и не должен превышать 60% от общего операционного лимита условных обязательств ГФРО.

Изменение лимитов условных обязательств на финансовую организацию осуществляется Высшим Советом ГФРО в следующих случаях:

- 1) пересчета общего операционного лимита на вновь принятые обязательства на год;
- 2) использования установленного лимита условных обязательств на Банк-партнер ГФРО в размере менее 50% по итогам 2 (двух) кварталов текущего финансового года;
- 3) поступления заявления финансовой организации об изменении лимита;
- 4) использования установленного лимита условных обязательств на финансовую организацию в размере 80% в текущем финансовом году;
- 5) превышения финансовой организацией допустимых размеров убытков в портфеле ГФРО;
- 6) перераспределения лимитов вследствие уменьшения лимитов на определенные финансовые организации.

#### **9. Порядок определения допустимого размера убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства**

Допустимый размер убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства, обеспечивающим исполнение обязательств субъектов МСП физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организаций инфраструктуры поддержки (далее - допустимый размер убытков), устанавливается ежеквартально по состоянию на первое число месяца отчетного квартала на основании данных Центрального Банка Российской Федерации, публикуемых на официальном сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) в сети "Интернет" в соответствии с пунктом 18 статьи 4 Федерального закона от 10 июля 2002 г. N 86-ФЗ "О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России), на уровне просроченной задолженности в общем объеме задолженности по кредитам, предоставленным субъектам МСП (в целом по Российской Федерации).

Допустимый размер убытков рассчитывается как отношение просроченной задолженности по кредитам, предоставленным субъектам МСП в рублях,



иностранной валюте и драгоценных металлах, к задолженности по таким кредитам (в целом по Российской Федерации).

Фактический размер убытков в связи с исполнением обязательств по договорам поручительства, обеспечивающим исполнение обязательств субъектов МСП, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организаций инфраструктуры поддержки (далее - фактический размер убытков), рассчитывается, как отношение объема исполненных обязательств по договорам поручительства и (или) независимых гарантий за вычетом фактически полученных от заемщиков (его поручителей, залогодателей) средств к объему выданных (предоставленных) поручительств и (или) независимых гарантий за весь период деятельности.

Фактический размер убытков рассчитывается ежеквартально нарастающим итогом на первое число месяца отчетного квартала.

## **10. Порядок утверждения и внесения изменений в настоящий Порядок.**

**10.1.** Настоящий Порядок утверждается на заседании Высшего Совета Фонда простым большинством голосов.

**10.2.** Изменения в Порядок либо новая редакция Порядка вступает в силу с момента их утверждения Высшим Советом Фонда, если иное не установлено решением Высшего Совета Фонда.

**10.3.** Изменения в Порядок вносятся по мере необходимости.

**10.4.** Если в результате изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до внесения изменений в Порядок Фонд руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.



Типовая форма заявки на получение поручительства Фонда

**ЗАЯВКА**  
на получение поручительства Фонда

г. Рязань

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Просим Вас предоставить Поручительство по следующему кредитному договору:

<b>1. Информация о Заемщике:</b>	
1.1. Полное наименование организации	
1.2. Фактический адрес:	
1.3. ОГРН	
1.4. ИНН/КПП:	
1.5. Телефон/e-mail:	
1.6. Сфера деятельности:	
1.7. Численность работников согласно КНД 1110018:	
1.8. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Заемщика:	
1.9. Ф.И.О., телефон, e-mail руководителя:	
1.10. Ф.И.О., телефон, e-mail главного бухгалтера:	
1.11. Сайт организации:	
<b>2. Информация о проекте:</b>	
2.1. Краткое описание (сущность) проекта: цель, этапы:	
2.2. Общая стоимость проекта (с расшифровкой по статьям):	
<b>3. Информация о предоставляемом кредите:</b>	
3.1. Сумма испрашиваемого кредита (кредитной линии):	
3.2. Предполагаемый срок кредита (кредитной линии):	
3.3. Условия предоставления кредита: размер вознаграждения за пользование кредитом (в том числе установленная кредитным договором процентная ставка), порядок и сроки уплаты суммы основного долга (суммы кредита), процентов за пользование кредитом и	



т.п.	
3.4. Предлагаемое обеспечение (залог, заклад, поручительство и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т. ч. его и залоговой стоимости, поручителе и т.п.):	
3.5. Ф.И.О., телефон, e-mail, кредитного сотрудника Банка:	
4. Информация по Поручительству Фонда:	
4.1. Сумма испрашиваемого Поручительства Фонда по проекту:	
5. Дополнительная информация:	

Настоящим Заемщик подтверждает:

- 1) отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням, штрафам;
- 2) что не находится в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении Заемщика не применяются процедура несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства;
- 3) что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 4) не является участником соглашения о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардам.

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Банком Фонду информации о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии) и на обработку персональных данных, а также на согласие на передачу Фондом информации о Заемщике и об условиях кредитного договора (в том числе, составляющих банковскую тайну) в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в составе установленной отчетности Фонда.

От Заемщика:

\_\_\_\_\_ (наименование организации – Заявителя)

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (подпись, печать) (\_\_\_\_\_) (ФИО)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) (\_\_\_\_\_) (ФИО)

«Согласовано»

От Банка:

\_\_\_\_\_ (полное наименование Банка)  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)